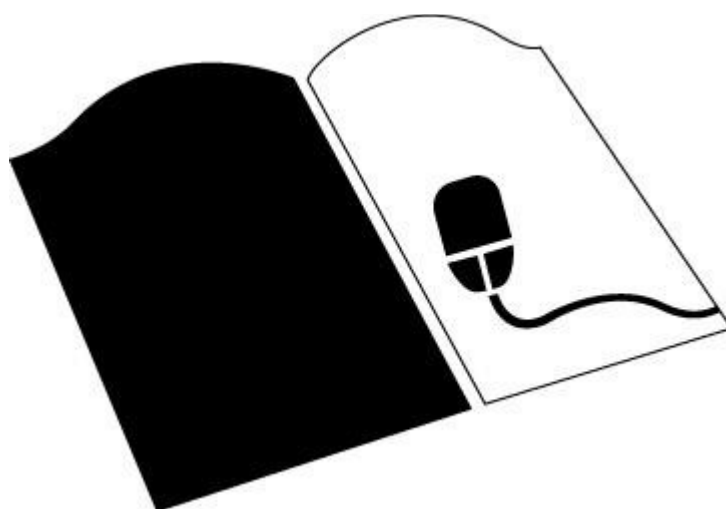


Lycée Jacques Monod
7 rue Léon Blum
45 800 Saint-Jean-de-Braye

Bilan d'activités 2016-17 du CDI



Cécile Durrheimer
Sophie Leroy
Professeurs-documentalistes

Table des matières

Introduction :	3
Axe 1 : Pédagogie et réussite scolaire	4
<i>Objectif : accès aux ressources documentaires</i>	4
1. Le fonds.....	4
1.1 Désherbage et organisation du fonds :.....	4
1.2 Acquisitions de juin 2016 à juin 2017 (22 juin).....	4
2. Les prêts.....	5
2.1 Nombre de prêts tous usagers : (au 15 juin 2017) et évolution.....	5
2.2 Nombre de prêts et taux d'emprunteurs par classe :.....	6
2.3 Approche qualitative des prêts aux élèves : (15 juin).....	12
2.4 Les rappels :.....	13
<i>Objectif : utiliser le fonds du CDI dans le cadre de projets pédagogiques</i>	13
<i>Objectif : former les élèves à la recherche documentaire et éduquer les élèves à l'EMI (éducation aux médias et à l'information)</i>	14
1. Séances pédagogiques.....	14
2. Evaluation des recherches sur e-sidoc.....	18
Axe 2 : Orientation	19
<i>Objectif : mise à disposition de la documentation sur l'orientation</i>	19
<i>Objectif : aide à l'élaboration du projet d'orientation</i>	19
Axe 3 : Politiques culturelles	21
<i>Objectif : développement d'une culture artistique et humaniste</i>	21
1. Expositions.....	21
2. Musique.....	21
3. Valorisation des pratiques de lecture :.....	22
4. Accompagnement du club manga :.....	22
5. Participation à l'organisation de la FLAC (Fête lycéenne des arts et de la culture).....	22
<i>Objectif : développement d'une culture scientifique et technique</i>	23
1. Expositions.....	23
2. Participation à la Fête de la science.....	23
3. Cafés scientifiques.....	23
Axe 4 : Vie de l'élève	24
<i>Objectif : créer les conditions qui concourent à offrir à chacun qualité de travail et de vie au lycée / participer à l'adaptation à l'entrée en seconde</i>	24
<i>Objectif : fluidifier l'accès au CDI</i>	24
1. Fonctionnement.....	24
2. Fréquentation :.....	25
<i>Objectif : promouvoir, favoriser et valoriser la vie lycéenne et sa représentation</i>	27
<i>Objectif : actions dans le cadre du CESC</i>	27
<i>Objectif : Informer la communauté éducative de la vie du CDI</i>	28
Axe 5 : le numérique	29
<i>Objectif : former les élèves aux outils numériques</i>	29
<i>Objectif : offrir un équipement en adéquation avec les besoins des élèves</i>	29
Projets 2017-2018	31
Axe 1 : pédagogie et réussite scolaire.....	31
Axe 2 : Orientation.....	32
Axe 3 : politiques culturelles.....	32
Axe 4 : Vie de l'élève.....	33
Axe 5 : le numérique.....	33

Introduction :

Le bilan d'activités suit les axes de la politique documentaire, elle-même inscrite dans le projet d'établissement. Il s'agit à la fois, dans ce bilan, de lister les actions menées et de les évaluer, afin de travailler sur l'adéquation entre nos offres/réponses et les besoins des usagers.

Une nouvelle circulaire de missions des professeurs documentalistes a été publiée récemment : circulaire n° 2017-051 du 28-3-2017, pour « renforcer et actualiser la mission pédagogique du professeur documentaliste », tenant compte du développement de la société de l'information et de l'essor du numérique.

Le professeur documentaliste est :

Axe 1 : enseignant et maître d'œuvre de l'acquisition par les élèves d'une culture de l'information et des médias

« Le professeur documentaliste peut intervenir seul auprès des élèves dans des formations, des activités pédagogiques et d'enseignement, mais également de médiation documentaire, ainsi que dans le cadre de co-enseignements, notamment pour que les apprentissages prennent en compte l'éducation aux médias et à l'information. »

La circulaire rappelle que le professeur documentaliste peut exercer des heures d'enseignement "dans le respect nécessaire du bon fonctionnement du CDI". Les heures d'enseignement correspondent aux heures d'intervention pédagogique devant les élèves telles « qu'elles résultent de la mise en œuvre des horaires d'enseignement définis pour chaque cycle » (circulaire n° 2015-057 du 29 avril 2015). En application du titre III de l'article 2 du décret n° 2014-940 du 20 août 2014 modifié, chaque heure d'enseignement est décomptée pour deux heures dans le maximum de service des professeurs documentalistes".

Axe 2 : maître d'œuvre de l'organisation des ressources pédagogiques et documentaires de l'établissement et de leur mise à disposition

Le professeur documentaliste veille à la diversité des sources et des outils, support papier et numériques .

La circulaire rappelle l'ambition de la politique documentaire de l'établissement : modalités de la formation des élèves, besoins de la communauté éducative en matière d'information et de documentation, gestion et accès des ressources.

La circulaire rappelle que « le professeur documentaliste pense l'articulation du CDI avec les différents lieux de vie et de travail (...) en lien avec les autres professeurs et les personnels de vie scolaire ».

Le professeur documentaliste participe également à « la définition du volet numérique du projet d'établissement ».

Axe 3 : acteur de l'ouverture de l'établissement sur son environnement éducatif, culturel et professionnel

Le professeur documentaliste entretient des relations avec des partenaires extérieurs.

Le rôle éducatif des professeurs documentalistes est explicite : « Le professeur documentaliste contribue à l'éducation culturelle, sociale et citoyenne de l'élève. Il met en œuvre et participe à des projets qui stimulent l'intérêt pour la lecture, la découverte des cultures artistiques, scientifiques et techniques en tenant compte des besoins des élèves, des ressources locales et du projet d'établissement. »

Axe 1 : Pédagogie et réussite scolaire

Objectif : accès aux ressources documentaires

1. Le fonds

1.1 Désherbage et organisation du fonds :

Désherbage et inventaire des archives des périodiques réalisés en janvier et en juin 2017.
Réorganisation des casiers des abonnements en cours.

Désherbage de certains rayons en juin 2017 : orientation, romans, théâtre, histoire-géographie, philosophie, littérature en anglais, sciences économiques et sociales, sciences. 681 livres et 1032 périodiques ont été mis au pilon cette année.

1.2 Acquisitions de juin 2016 à juin 2017 (22 juin)

Répartition par domaine

	Documents acquis en 2016-2017	Pour rappel en 2015-2016	Pour rappel 2014-2015
Généralités, médias	2	6	14
Philosophie	9	4	4
Religions	4	5	5
Sciences économiques et sociales	44	55	35
Dictionnaires, langues	6	5	25
Sciences	27	50	49
Arts et loisirs	18	24	22
Littérature (documentaires, théâtre, poésie, langues étrangères)	124 (dont 56 livres en anglais)	116 (dont 46 livres en anglais, c'est-à-dire une série)	54
Histoire et géographie	10	26	32
Romans et nouvelles	232	268	180
Bandes dessinées + mangas	44 + 69	34 + 64	32 + 49
Parascolaire (annales, supports de révision)	37	31	22
Manuels et supports pédagogiques associés	4	50	61
Orientation (hors abonnement ONISEP)	6	29	
Livres numériques	5	1	3
Total	625	768	587

L'incitation à la lecture étant une des priorités du CDI, le nombre de romans achetés est élevé, comme les autres années. Les séries de nouvelles en Anglais ont été complétées.

Nous continuons de renouveler les annales pour toutes les sections, ainsi que les livres de préparation aux concours, ouvrages très consultés et empruntés.

On remarque une nette baisse du nombre de nouveaux manuels scolaires : les éditeurs n'ont pas envoyé cette année de spécimens pour le CDI.

- Ressources numériques :

Nous avons souscrit un abonnement à *Europresse*, ce qui permet l'accès en ligne à près de 4700 ressources pour tous les usagers du lycée (élèves, enseignants, administration, vie scolaire, parents, agents). *Europresse* a fait l'objet d'une présentation en plénière afin que cette ressource soit connue et utilisée au mieux. Nous ferons le point fin 2018 pour évaluer la pertinence de la poursuite de cet abonnement.

Il s'agit de faire face à la désaffection de la lecture de la presse papier, de mieux répondre à des demandes de documentation et de s'adapter aux situations de recherches actuelles : de nombreux enseignants ne viennent pas au CDI mais travaillent en salle informatique avec leurs élèves.

Un abonnement a également été pris à GPO Lycée (Guide pour l'orientation) : cette application propose aux élèves des questionnaires de centre d'intérêts pour les aider dans la construction de leur projet d'orientation. Nous disposions auparavant d'une version logicielle installée sur deux postes. Via Netocentre, GPO peut désormais être utilisé dans tout le lycée.

L'abonnement aux Memodocnet se poursuit, pour proposer davantage de ressources numériques sur e-sidoc, soit 11 000 sites référencés sur Internet.

- Abonnements :

Afin de souscrire à l'abonnement *Europresse* (1762 euros), nous avons fait le choix de supprimer certains abonnements pour obtenir le budget nécessaire. 450 euros ont été également utilisés sur les crédits Histoire Géographie. Abonnements supprimés : *Aujourd'hui en France*, *Canard enchaîné*, *Dada*, *El pais*, *l'Eléphant*, *The guardian weekly*, *Les inrockuptibles*, *Le Monde diplomatique*, *Muze*, *Population et sociétés*, *Libération*. Une consultation avait été organisée auprès des enseignants par courriel. Certains de ces abonnements sont disponibles sur *Europresse*. *Guitar Part* n'est plus disponible : ce magazine était payé par la Maison des Lycéens qui a décidé de l'arrêter. Il reste 57 abonnements papier.

Des abonnements à Canopé et à Centre sciences ont été pris, comme les années précédentes, afin de permettre l'accès aux ressources et en particulier aux expositions proposées.

2. Les prêts

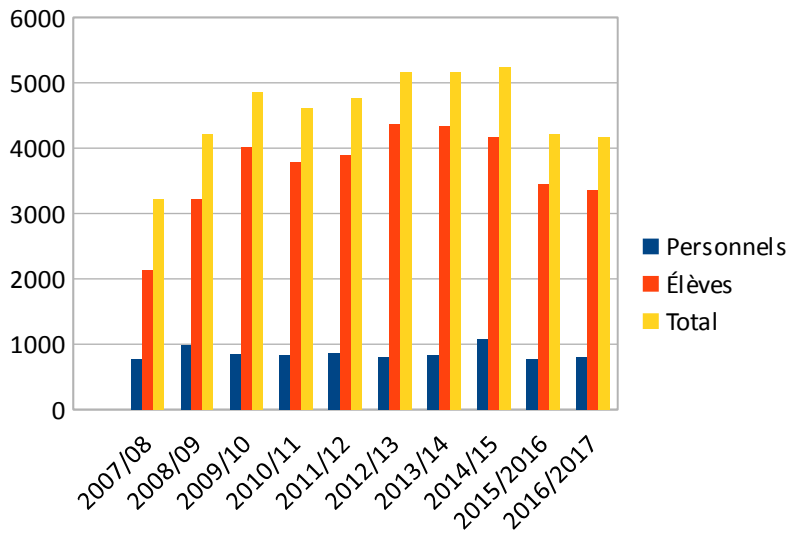
2.1 Nombre de prêts tous usagers : (au 15 juin 2017) et évolution

Au cours de l'année scolaire 2016-2017, 4161 prêts ont été enregistrés, dont 3355 aux élèves et 806 aux membres du personnel (enseignants, surveillants, agents, personnels de laboratoire, personnels administratifs). En 2015-2016, 4215 prêts avaient été comptabilisés, dont 3448 aux élèves et 767 aux membres du personnel. Même s'il y a une légère baisse, les prêts se maintiennent chez les élèves : l'analyse de la nature des prêts (voir partie 2.3) révèle que les actions lectures (« cafés », prix littéraires, rallyes...) sont primordiales pour maintenir ce taux. Si ces actions s'arrêtaient, il chuterait de près de 50 %.

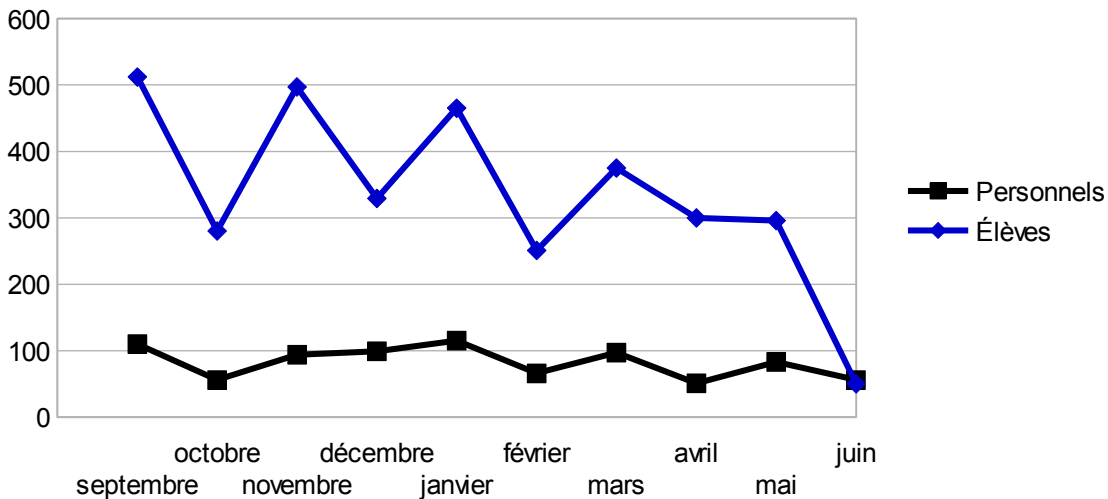
Les usagers viennent au CDI pour l'usage du livre, mais surtout pour le travail scolaire. Ils lisent sur place, notamment la presse et les bandes dessinées, font leurs devoirs, apprennent leurs leçons et viennent parfois avec leurs propres documents trouvés sur Internet.

On peut noter que 62 réservations ont été faites, contre 81 l'an dernier. Il s'agit à 66 % de romans du prix Abraylire et des romans en anglais pour le Rallye anglais.

- Evolution des prêts entre 2007 et 2017



Evolution des prêts de septembre 2016 à juin 2017

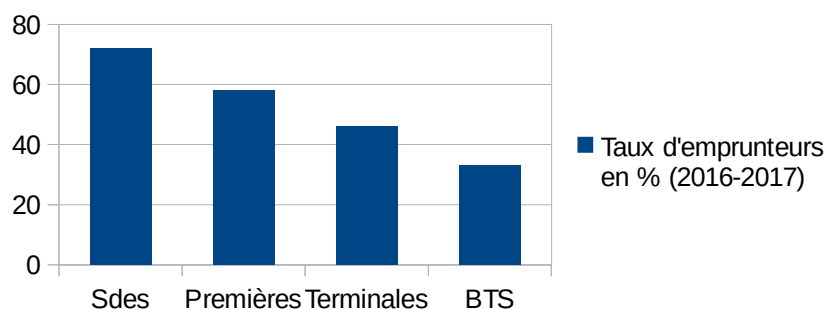


Le nombre de prêts est irrégulier, mais il suit le calendrier scolaire : chaque « chute » correspond à une période de vacances scolaires.

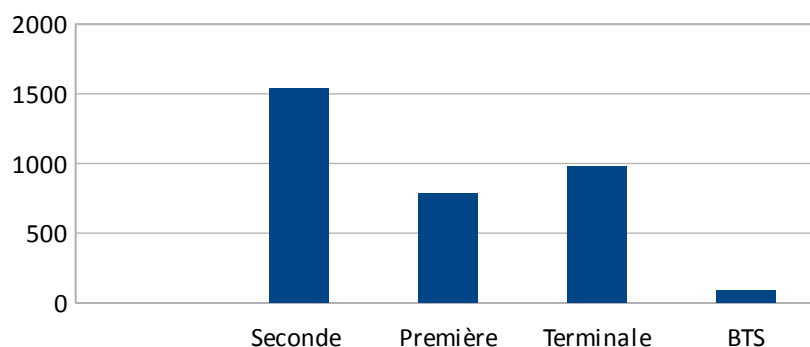
2.2 Nombre de prêts et taux d'emprunteurs par classe :

Le taux d'emprunteurs global chez les élèves est de 58 %, 52 % en en 2015-16, 58 % en 2014-15.

Cette année, il est de 72 % en Seconde (68 % l'an dernier). En Première, il est de 58 % (62 % l'an dernier). En Terminale il est de 46 % (41 % l'an dernier). En BTS , le taux cette année est de 33 % (13 % l'an dernier).



Répartition des prêts par niveau 2016-2017



- Répartition des prêts par classe :

- **Classes de seconde : 72 % en moyenne de taux d'emprunteurs**

Classe	Nombre de prêts	Taux d'emprunteurs en %
2nde1	105	56
2nde2	323	100
2nde3	30	74
2nde4	61	94
2nde5	47	40
2nde6	181	63
2nde7	124	91
2nde8	70	85
2nde9	81	92
2nde10	102	54
2nde11	28	75
2nde12	17	28
2nde13	107	97
2nde14	164	100
2nde15	1	3
2nde16	98	97
Total	1539	72 %

On constate des disparités entre les classes, liées en grande partie aux projets. La classe de 2nde 15 n'a pas emprunté et la 2nde12 très peu. Les 2ndes 2 et 6 comptabilisent un grand nombre de prêts, en raison d'actions menées en littérature et en anglais. La 2nde 14 a fait des emprunts liés aux travaux scolaires en français, à l'anglais et au prix Abraylire.

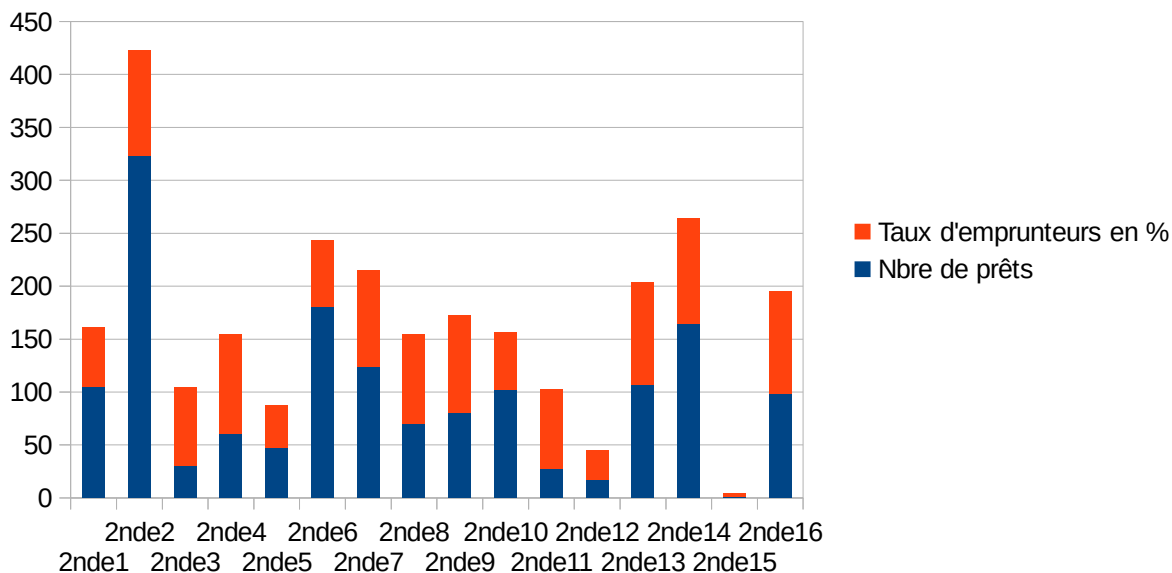
Par comparaison, le nombre de prêts reste stable par rapport à l'année scolaire précédente et le taux d'emprunteurs a augmenté de 4 %. En revanche, l'an dernier on notait 5 classes à plus de 100 prêts et cette année ce sont 7 classes qui ont dépassé les 100 prêts.

On peut noter que 23 élèves ont emprunté plus de 10 documents, 7 élèves en ont emprunté plus de 20.

Elèves grands lecteurs :

62 prêts en 2nde 2 (presse, documentaires politiques essentiellement, élève rédactrice en chef au club journal), 42 prêts (dont 1/3 de mangas et le reste de fictions) en 2nde 1, 33 prêts en 2nde 8 (mangas), 29 prêts en 2nde 6 (mangas), 25 prêts en 2nde 2 (nouveau-tés fiction), 22 prêts en 2nde 2 (nouveau-tés fiction) et 2nde 14 (nouveau-tés fiction).

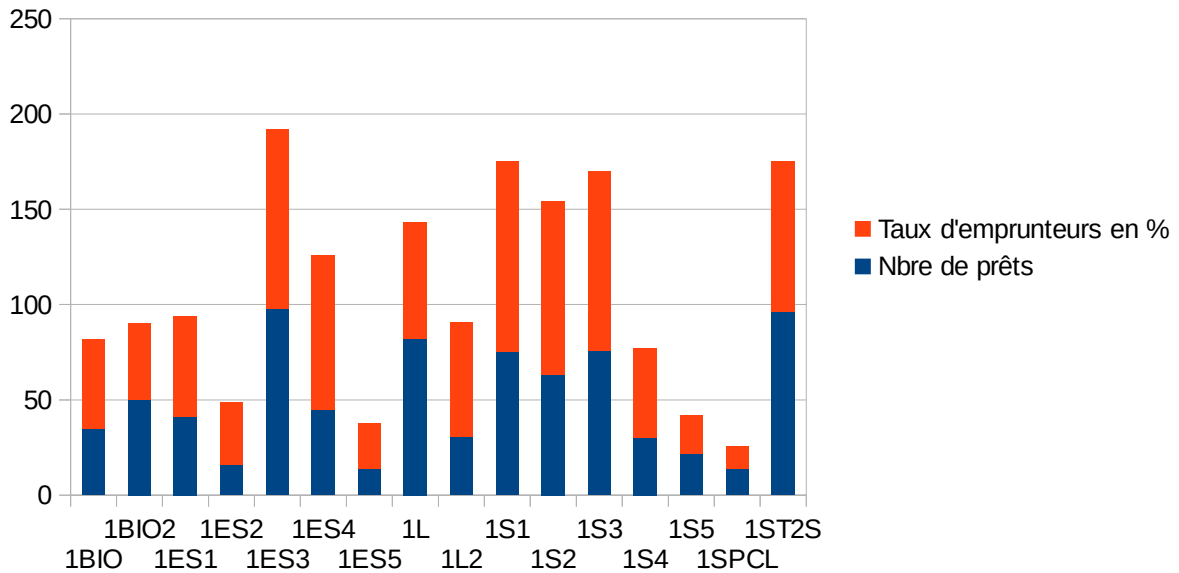
Prêts niveau seconde



• **Classes de première : 58 % en moyenne de taux d'emprunteurs**

Classe	Nombre de prêts	Taux d'emprunteurs en %
1BIO	35	47
1BIO2	50	40
1ES1	41	53
1ES2	16	33
1ES3	98	94
1ES4	45	81
1ES5	14	24
1L	82	61
1L2	31	60
1S1	75	100
1S2	63	91
1S3	76	94
1S4	30	47
1S5	22	20
1SPCL	14	12
1ST2S	96	79
Total	788	58 %

Prêts en Première



L'année dernière, au moyen de 3 cafés littéraires, on avait réussi à faire remonter le nombre de prêts en 1L. Cette année, le taux retombe au même niveau qu'il y a 2 ans.

En première, baisse globale des prêts : on passe de 1085 à 788. Le taux d'emprunteurs passe de 62 à 58%. L'analyse des prêts montre que pour les TPE, cette année, les élèves se sont moins servis du fonds et que par ailleurs, les 1L ne se montrent que peu lecteurs.

11 élèves ont totalisé plus de 10 prêts.

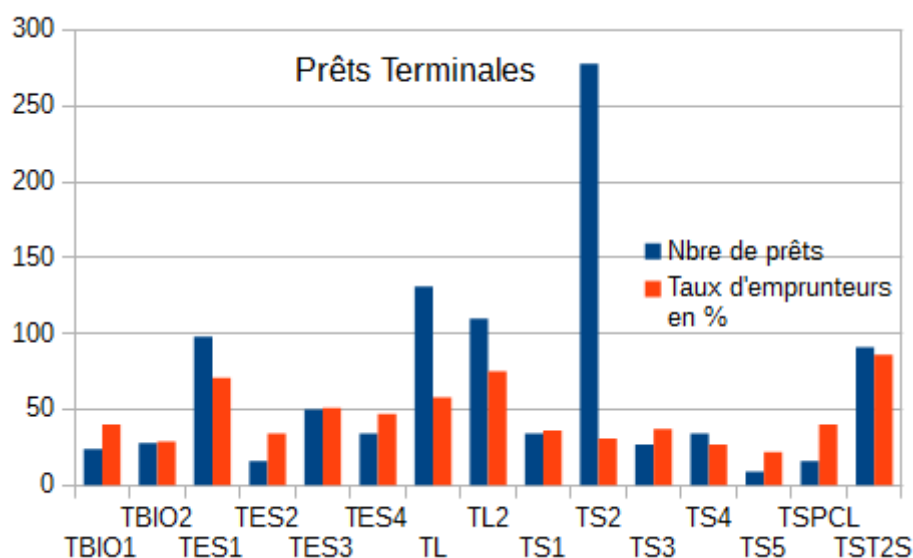
4 élèves sont à plus de 20 prêts :

42 prêts pour une grande lectrice (elle en avait 79 en 2nde) en 1ES3 (fiction), 26 prêts en 1ST2S (fiction), 24 en 1ST2S (grande lectrice l'an dernier, fiction), 20 prêts en 1L (grand lecteur l'an dernier, fiction)

Filière	Taux d'emprunteurs 2016-2017	Taux d'emprunteurs 2015-2016
ES	57 %	63 %
L	60 %	84 %
S	70 %	54 %
STL Bio	43,5 %	58 %
SPCL	12 %	100 %
ST2S	79 %	54 %

Classes de terminale : 46% en moyenne de taux d'emprunteurs (41 l'an dernier)

Classe	Nombre de prêts	Taux d'emprunteurs en %
TBIO1	24	40
TBIO2	28	29
TES1	98	71
TES2	16	34
TES3	50	51
TES4	34	47
TL	131	58
TS1	34	36
TS2	278	31
TS3	27	37
TS4	34	27
TS5	9	22
TSPCL	16	40
TST2S	91	83
Total	980	46 %



On note une augmentation des prêts : 980 (918 l'an dernier) et une augmentation du taux d'emprunteurs : 46 % cette année (41 % l'an dernier).

Depuis 2 ans, les TST2S maintiennent leur effort : 91 prêts et 83 % d'emprunteurs cette année. Pour rappel : 39 prêts et 48 % d'emprunteurs en 2014-15.

Les TES restent stables, par rapport à l'an dernier, année où l'on avait noté une chute impressionnante de leurs prêts.

En terminale 16 élèves sont à plus de 10 prêts, 5 à plus de 20.

235 prêts pour une élève de TS2 (uniquement des manuels scolaires), 62 prêts pour une TL (fiction et philo), 23 prêts pour 1 TES3 (essentiellement des manuels scolaires), 20 prêts pour 2 élèves TL2 (prêts variés, scolaires, pour des sujets d'actualité, pour le plaisir).

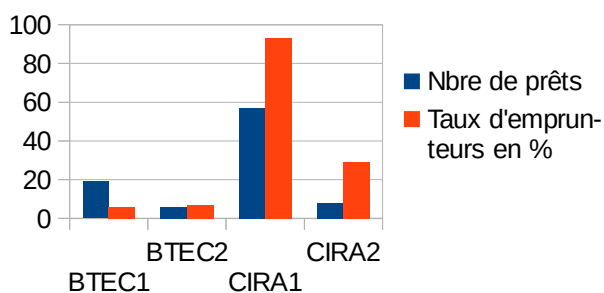
Filière	Taux d'emprunteurs 2016-2017	Taux d'emprunteurs 2015-2016
ES	51 %	32 %
L	58 %	50 %
S	31 %	30 %
STL Bio	34,5 %	55 %
SPCL	40 %	45 %
ST2S	83 %	68 %

Moins d'emprunts sont toujours constatés en Terminale que sur les autres niveaux du Secondaire. En Terminale, les élèves lisent utile, les opérations de lecture sont moins nombreuses. Il paraît difficile de donner des habitudes de lecture. En revanche, les élèves sont familiarisés avec le lieu CDI. A noter : une forte augmentation de l'emprunt des livres de philosophie, 133 cette année au lieu de 74 l'année dernière.

Classes de BTS : 34 % d'emprunteurs

Classe	Nombre de prêts	Taux d'emprunteurs en %
BTEC1	19	6
BTEC2	6	7
CIRA1	57	93
CIRA2	8	29
TOTAL	90	34%

Prêts BTS



2.3 Approche qualitative des prêts aux élèves : (15 juin)

Des prêts dominés par les fictions :

Documents	Nbre de prêts élèves en 2016-2017	Nbre de prêts élèves en 2015-2016
Périodiques	266	256
0 : médias	11	8
1 : philosophie	133	74
2 : religions	22	20
3 : sciences sociales	102	100
4 : langues (dictionnaires et usuels)	16	36
5 : sciences pures	30	45
6 : sciences appliquées	68	94
7 : arts et loisirs	42	39
8 : poésie, théâtre, littérature étrangère, histoire littéraire	677 (470 livres en anglais)	716 (516 livres en anglais)
9 : histoire-géographie	50	58
Romans	1160	1337
Bandes dessinées	37	81
Mangas	179	224
Orientation	45	57
Manuels, annales	483	295
Liseuse	9	-
Autres (rapports de stage, etc.)	23	25

Plusieurs baisses : les livres de fiction (cela peut s'expliquer en partie par l'arrêt du rallye lecture) et les livres en anglais (le constat a été fait avec les enseignants que les secondes euro se sont moins investis dans le rallye anglais cette année). Plus étonnant, la baisse des prêts des mangas. Dernier point à interroger : il y a eu peu d'emprunts dans le rayon sciences. Dans ce domaine, les élèves ont, semble-t-il, davantage recours à internet. Dans le cadre des TPE et des projets technologiques, les enseignants et les élèves n'ont pas été demandeurs d'achat de livres cette année. On peut se demander si un fonds de livres est adapté aux sujets des recherches des élèves.

Deux points positifs à noter : l'augmentation des prêts des ouvrages de philosophie et des annales. Le premier est dû au relais des enseignants, le second correspond à un axe de notre politique d'achat : nous achetons régulièrement des annales pour aider les élèves à travailler. Toutefois, la lecture du chiffre de prêt « manuels et annales » doit tenir compte des emprunts de manuels d'une élève de Term S (235 à elle seule !).

Comme les années précédentes, les usagers du CDI ont emprunté en majorité des livres de fictions (romans, nouvelles, bandes dessinées, mangas, poésie, théâtre, romans et nouvelles en langues étrangères). Les prêts de romans en français par les élèves représentent 35% des emprunts.

Les périodiques sont peu empruntés, si l'on compare avec le nombre de documents disponibles, mais des photocopies d'articles de périodiques sont faites gratuitement aux élèves, à leur demande. Cette utilisation des documents n'entraîne pas de prêt.

- Les documents les plus empruntés :

Hit parade tous niveaux

Thirteen modern english and american short stories : 115 (séries de livres en anglais)

Little sister, de B. Severac : 33 prêts

La révolte d'Eva, d'E. Fontenaille : 33 prêts

La pyramide des besoins humains, de C. Solé : 24 prêts

Sauveur & fils, de M.-A. Murail : 24 prêts

La déferlante, de M. Buckley : 22 prêts

Parmi les livres les plus empruntés, on retrouve surtout des fictions, lues dans le cadre de pratiques de lecture plaisir, livres proposés par les opérations lecture telles que le prix Abraylire.

Viennent également dans le hit parade les livres lus dans le cadre du Prix des lycéens Folio (*L'orangeaie* de Larry Tremblay, par exemple), du rallye en anglais ou de la venue d'un auteur comme Romain Puertolas.

Suivent ensuite les manuels et les annales.

Analyse par niveau :

Seconde : livres écrits en anglais

Première : manuels scolaires, textes d'auteurs pour le bac français, romans issus des sélections Abraylire ou Prix des lycéens folio.

Terminale : manuels scolaires, livres de philosophie puis fictions issues des sélections pré-citées

2.4 Les rappels :

La gestion des rappels se fait en collaboration avec les professeurs principaux et la Vie scolaire. Au 16 juin, 3 livres n'ont pas été rapportés. L'un doit être racheté par l'élève qui l'a perdu.

Le fichier des élèves sur BCDI ne permet pas d'accéder correctement aux numéros de téléphone des familles, ce qui crée une perte de temps.

L'aide de Lucie Galbois a été précieuse pour joindre les élèves, distribuer les rappels ou les envoyer par courrier postal, quand cela a été nécessaire.

Objectif : utiliser le fonds du CDI dans le cadre de projets pédagogiques

- Des cafés littéraires, scientifiques, citoyens et presse sont proposés aux professeurs de différentes disciplines, pour promouvoir la lecture de livres et périodiques du fonds. Cela permet de faire connaître la richesse et la diversité des ouvrages et des abonnements. Les sélections thématiques correspondent aux programmes. En outre, les cafés permettent aux élèves une prise de parole individuelle et les entraînent à l'argumentation. On peut donc aussi y voir une perspective citoyenne. Cette année, ces opérations ont touché les secondes 1, 2, 3, 8, 9, 13, 16, les premières 1L, 1ES3, 1S1, 1S2, 1S3, 1BIO1, 1ST2S et la Terminale TST2S.

En 2016-2017, il y a eu 14 cafés littéraires, 6 scientifiques, 3 citoyens, 6 presse. Ces chiffres sont proches de ceux de l'année précédente. On note une sollicitation et un intérêt des enseignants pour ces cafés.

- Le rallye Anglais mené avec les professeurs de langues en classe de secondes euros engendre la rotation des romans écrits en anglais à des fins pédagogiques, sous une forme ludique. Les élèves lisent des romans, répondent à des questionnaires corrigés par les documentalistes. Cela nous demande beaucoup de temps, mais pour un bénéfice certain.

- Par ailleurs, en collaboration avec les enseignants, nous veillons à ce que les élèves utilisent la documentation du CDI et pas seulement internet pour les travaux de recherche documentaire (TPE, AI, Projets technologiques, EMC, EDE, français, langues...). Mais la recherche sur Internet prend le pas sur la recherche par e-sidoc.

Objectif : former les élèves à la recherche documentaire et éduquer les élèves à l'EMI (éducation aux médias et à l'information)

1. Séances pédagogiques

La recherche documentaire évolue du fait du numérique. Les apprentissages infos-documentaires portent à la fois sur la méthodologie de la recherche et sur la connaissance des médias et du numérique. Nous pouvons décliner ces apprentissages de la manière suivante :

- Comprendre et s'appropriier l'espace informationnel : définir son besoin d'information et maîtriser les outils de recherche pour accéder à l'information.
- Être auteur : consulter, s'approprier, publier.
- Utiliser les outils collaboratifs.
- Partager des informations de manière responsable : interprétation de l'information, évaluation des sources, développement de l'esprit critique, connaissance des médias.

Pour mener à bien cette éducation aux médias et à l'information avec les professeurs de disciplines, des séances ont été menées en direction de tous les niveaux :

Visites systématiques du CDI dès la rentrée des classes de seconde, séances en AP, en TPE, dans le cadre de disciplines : outil e-sidoc (8 classes de secondes sur 16), travail sur la presse (8 classes de seconde, 1 classe de première), utilisation d'Internet (1 classe de Première et 1 de Terminale), outil collaboratif : google drive (9 classes de première, 1 terminale), identité numérique (3 classes de seconde), plagiat (2 classes de seconde seulement), bibliographie (2 classes de seconde, 12 classes de première), fiabilité de l'information (2 classes de seconde), outil de présentation : prezi (1 classe de seconde).

Il apparaît nettement que malgré nos sollicitations, nous ne touchons pas un public aussi large que nous le souhaiterions. Certains domaines de l'EMI sont travaillés par les professeurs de disciplines seuls. Nous continuerons de les solliciter cependant, car certaines séances concernent directement les compétences infos-documentaires. Apprendre à un élève à avoir une stratégie de recherche nous paraît un axe prioritaire de nos missions de professeur documentaliste.

Nous avons été sollicitées cette année pour participer conjointement avec des professeurs à des projets dans leur intégralité, jusqu'à leur évaluation. Cela nous a permis de mieux voir les difficultés des élèves, de comprendre quels étaient les points de méthodologie documentaire à retravailler avec eux de manière systématique. D'une manière générale, citer les sources ne leur paraît pas indispensable car ils n'en voient pas l'intérêt, de même qu'ils sont peu critiques par rapport aux sites qu'ils utilisent.

Nous avons effectué 299 heures de pédagogie documentaire auxquelles nous ajoutons 43 heures de séances dans le cadre de l'orientation (voir Axe 2, p. 18) soit un total de 342 heures (258 l'an dernier). Cette augmentation est significative. La présence de Lucie Galbois (AED) sur des créneaux où Mme Leroy était seule (lundi 16h-18h et mercredi 8h-12h) et où les sollicitations ont été nombreuses (4 TPE et 7 classes en AP) a favorisé les interventions de la documentaliste auprès des classes. Mlle Galbois était chargée de l'accueil et de la surveillance des élèves.

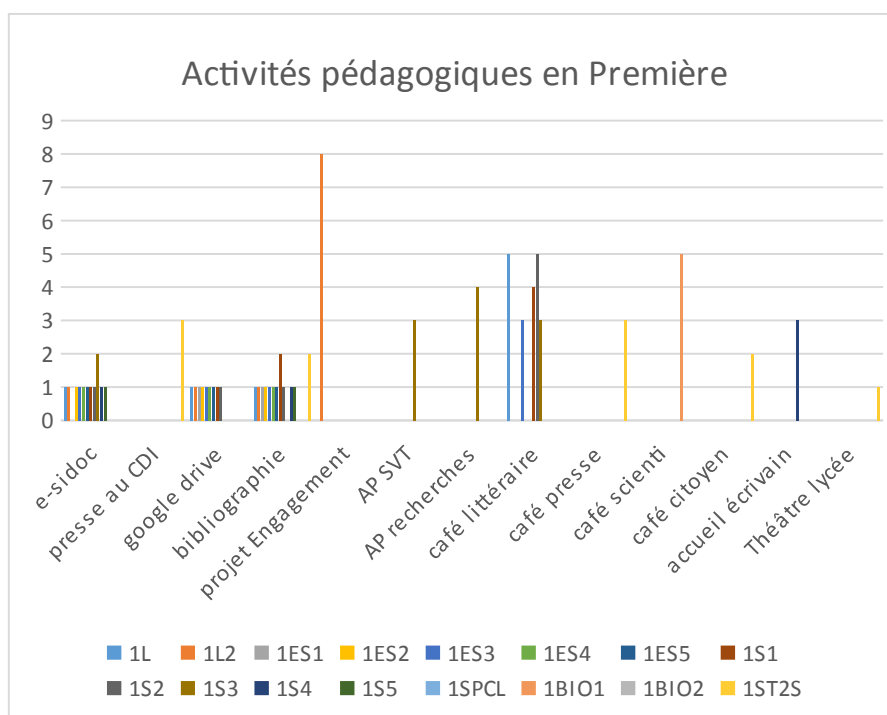
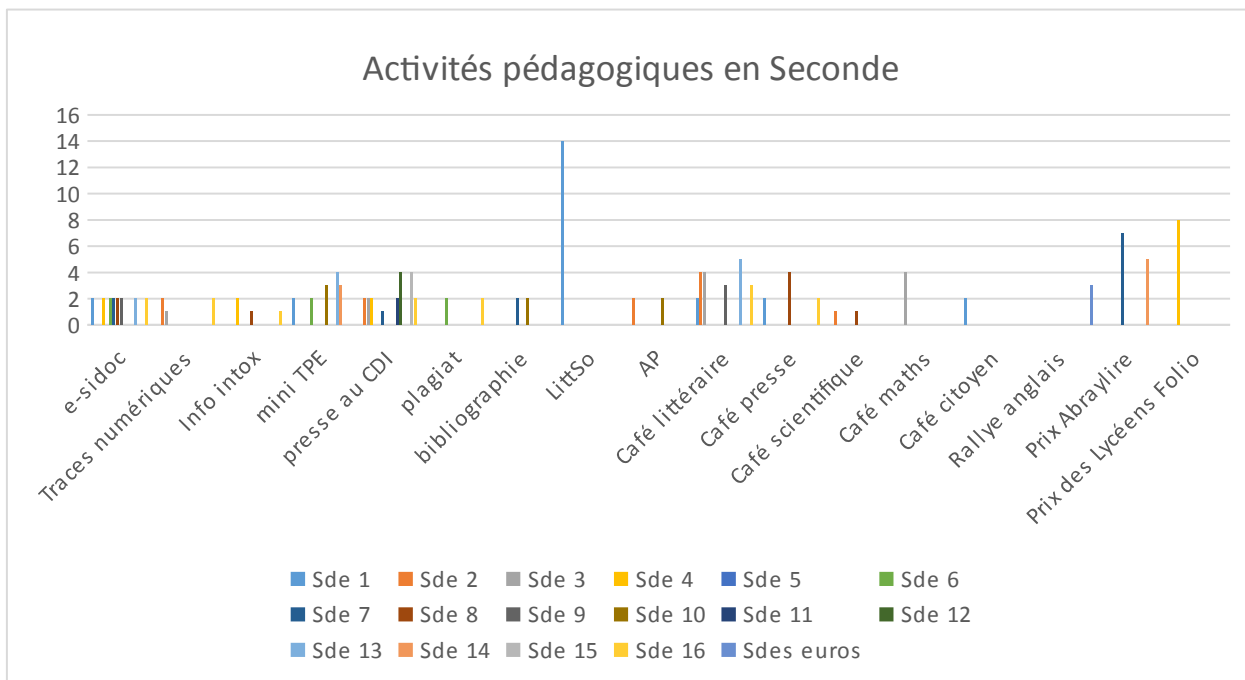
Séances pédagogiques menées par les professeurs documentalistes seules ou avec professeurs de disciplines

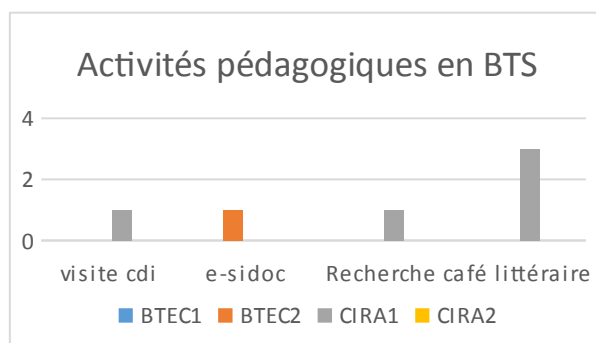
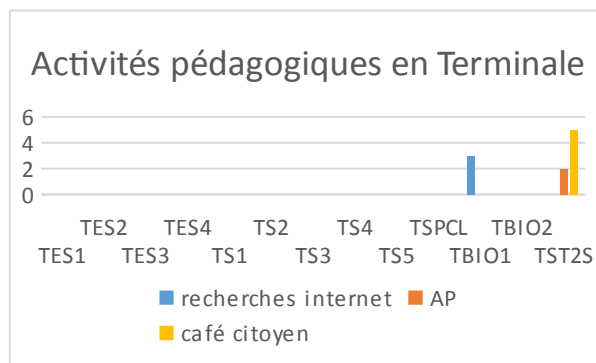
Séquence	Objectifs	Cadre
Présentation du CDI	-Faire découvrir le CDI à tous les élèves de seconde	AP
	-Faire découvrir le CDI aux BTS	PP
	-Faire découvrir le CDI aux 3èmes	Liaison 3è/2nde
Présentation de la base de données du CDI	-Savoir utiliser le portail e-sidoc pour faire une recherche	AP, SES, lettres, LS, Santé Social
		TPE et Activités interdisciplinaires Projet technologique
Identité numérique	-Reconnaître les traces laissées sur Internet	AP
Rechercher sur internet	-Mettre en œuvre des stratégies de recherche + sitographie	
Infos/intox	-Prendre conscience qu'internet diffuse de fausses informations. -Analyser une fausse information	EMC
Travail sur la presse	-Découvrir les périodiques du CDI et les sources de la presse -Faire lire la presse -Analyser un article -Analyser et créer la Une d'un journal	AP
Google drive	-Créer des documents et les travailler en collaboration grâce à un « cloud »	Lettres, TPE Projets technologiques
Bibliographie	-Découvrir l'intérêt et les règles de la bibliographie	AP, SES, TPE
Produire un mini-TPE	-Méthodologie de la recherche documentaire pour élaborer un produit fini	MPS
Plagiat	-Eviter le plagiat	AP
Prezi	-Présentation d'un outil dynamique de présentation, pour des projets de recherche	AP, LittSo, Lettres, EMC
Affiches	- Donner des critères de réussite pour une affiche	EMC
Critiques littéraires	- Faire lire -Faire écrire une critique pour s'approprier un livre -Produire une critique video et la mettre en ligne (créativité)	LittSo
Cafés littéraires	-Promouvoir le livre à travers la valorisation du partage des lectures -Faire découvrir des ouvrages et des auteurs, élargir la culture littéraire des élèves	AP, Lettres
Cafés scientifiques	-Promouvoir la lecture de livres et d'articles de périodiques -Faire le point et débattre sur un thème scientifique	AP ou EDE
Cafés citoyens	-Promouvoir la lecture de livres documentaires et de périodiques -Amener les élèves à s'exprimer en argumentant	LittSo, Santé social

Séquence	Objectifs	Cadre
Cafés presse	-Promouvoir la lecture de périodiques -Amener les élèves à s'exprimer en argumentant	AP, EMC
English reading rally	-Faire lire en anglais les élèves de seconde euro	Anglais

Activités pédagogiques par niveau

Globalement, les activités pédagogiques encadrées conjointement par des professeurs de discipline et les professeurs documentalistes sont plus nombreuses en niveau Seconde que sur les autres niveaux : 193 heures en seconde, 84 heures en première, 10 heures en terminale, 6 en BTS. (sans orientation ni expositions)





La participation au stage *Lycéens et Théâtre contemporain* a permis à l'une d'entre nous d'accompagner des classes au CDN ou au Centre national et de participer aux séances pédagogiques d'exploitation : réception et critique des spectacles.

2. Evaluation des recherches sur e-sidoc

L'abonnement au logiciel documentaire e-sidoc est poursuivi. L'accès à e-sidoc est possible pour les usagers via Netocentre ou à partir du site du lycée.

Des statistiques de la consultation d'e-sidoc sont disponibles via Google Analytics. Ces statistiques permettent de mieux comprendre comment les usagers mènent leurs recherches.

Statistiques du 01/09/2016 au 15/06/2017, pour tous les utilisateurs.

		2016-2017	2015-2016	2014-2015
Nombre de pages vues		40041	41171	31 134
Nombre de visiteurs		10718	9482	7138
Nombre de consultations du compte lecteur		1094	972	394
Accès	direct à e-sidoc	5073	5371 (83 %)	2135 (80,3 %)
	via Netocentre	684	715 (11%)	246 (9,3 %)
	via le lien sur le site du lycée	612	385 (6 %)	246 (9,3 %)
Types de documents recherchés	Périodiques	1327	1631	821
	Livres	1596	880	969
	Sites internet	538	Pas de données	16
Modes de recherche	Recherche simple	14042	14573 (81,5 %)	8638 (81,5 %)
	Recherche depuis le portail	2997	2603 (14,5 %)	1544 (14,6 %)
	Recherche avancée	454	697 (4 %)	411 (3,9 %)
Recherches affinées par...	Support de documents	3461	3263	1839
	Différenciation fiction/documentaire	897	678	451
	Année de parution	323	367	267
	Sujets	36	183	134
Ressources intégrées	Europresse (03/2017)	54	-	-
	GPO3 (11/2016)	36	-	-

L'utilisation du portail est stable. Il faut maintenir notre effort de présentation du portail aux élèves et aux enseignants.

Axe 2 : Orientation

Objectif : mise à disposition de la documentation sur l'orientation

Documents	Nb de prêts 2016-2017	Nb de prêts 2015-2016
Orientation	45	57

- Nous limitons volontairement le **prêt des documents d'orientation au week-end et aux vacances scolaires** pour éviter de manquer de documentation sur un thème pendant les heures d'ouverture du CDI. Nous proposons également aux élèves de photocopier toutes les pages dont ils ont besoin. On remarque tout de même une baisse significative des emprunts de ces documents. Cela est dû à une utilisation accrue des ressources sur internet.

- Nous mettons le fonds orientation à jour régulièrement : outre les abonnements aux ressources de l'Onisep, le CDI est également abonné aux classeurs du CIDJ (Centre de documentation et d'information pour la jeunesse) et à la revue l'Etudiant.

Par ailleurs, cette année, nous avons fait le choix de prendre l'abonnement à la **revue *Parcours Onisep en double*** pour faciliter les recherches des groupes classe.

- L'abonnement à GPO3 lycées a été pris en novembre 2016.

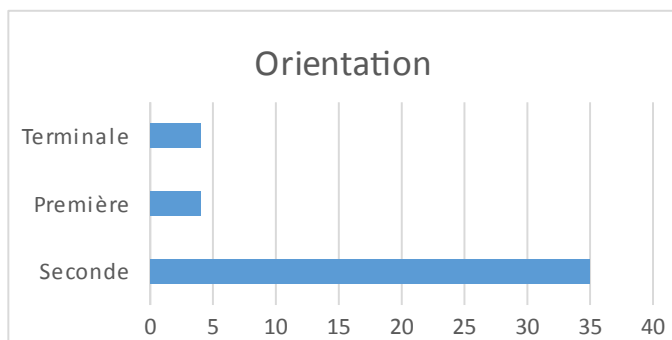
Objectif : aide à l'élaboration du projet d'orientation

Dans les séances proposées, il nous semble important de faire découvrir les différentes ressources disponibles au CDI et sur internet, ainsi que les personnes et lieux ressources (COP, CRIJ, CIO). Pour les autres séances, nous faisons réfléchir les élèves à leurs parcours scolaires et professionnels, et explorer les ressources pour les aider à cerner leurs besoins d'information. Nous n'intervenons pas dans leur orientation : le cas échéant, nous les renvoyons vers leur professeur principal ou la COP.

Séquence	Objectifs	Cadre
Orientation : quelles ressources ?	- Connaître les différentes sources d'information disponibles sur l'orientation et savoir comment y accéder	AP
Orientation : approfondir	- Faire le point sur son projet personnel, pour chaque élève - Trouver les différentes sources d'information en fonction de son projet d'orientation et prélever l'information	AP
Orientation : après le bac	- Connaître les possibilités d'études supérieures - Faire le point sur son projet personnel, pour chaque élève	AP
Rencontre avec des professionnels	- Faire découvrir les métiers du livre	LittSo

Total des **séances encadrées en collaboration par les professeurs-documentalistes et les enseignants** : **44 heures**. A noter, la plupart de ces séances ont lieu sans fermeture du CDI, même s'il n'y a qu'un professeur-documentaliste.

Nous avons encadré 10 secondes sur 16 pour la présentation des ressources au CDI. Seulement 4 de ces classes sont revenues pour approfondir alors que l'an dernier la seconde séance avait été plus suivie.



En Première et en Terminale, les heures consacrées à l'orientation au CDI sont moins nombreuses que l'an dernier. Ce travail se fait sans doute en salle informatique.

On a eu souvent de grandes difficultés à trouver des créneaux horaires pour les séances orientation, car plusieurs groupes d'AP se chevauchaient ou étaient en concurrence avec les TPE ou les EDE.

Axe 3 : Politiques culturelles

Les élèves viennent en priorité pour leur travail scolaire, en revanche, d'autres sont sans cesse à la recherche de nouvelles lectures. Pour tenter les premiers et répondre aux attentes des seconds, nous mettons régulièrement en avant le fonds documentaire.

Dispositif	Objectifs	Public concerné
Mise en valeur des nouveautés (toute l'année)	Inciter à la lecture à partir de la mise en valeur physique des nouvelles acquisitions	Tous les usagers du CDI
Mise en valeur des retours (toute l'année)	Inciter à la lecture des livres lus par les autres élèves	Tous les usagers du CDI
Mise en valeur Thématique	Inciter à la lecture, proposer des ouvrages en fonction des thèmes abordés par les professeurs (philosophie, lettres) et l'actualité	Tous les usagers du CDI

Objectif : développement d'une culture artistique et humaniste

1. Expositions

Nous faisons venir régulièrement des expositions, en collaboration avec les enseignants, pour s'assurer qu'elles soient exploitées. Ces expositions participent de l'ouverture culturelle des élèves (tous les élèves peuvent en profiter) mais aussi de la mise en œuvre d'actions pédagogiques liées aux programmes (Axe1 du projet d'établissement).

Nous accueillons également des expositions réalisées par les classes (*Germaine Tillon*).

Titre	Contenu	Public concerné
« Zola »	Exposition du CDI (édition BNF), en lien avec le cours de français	2nde2, 2nde13, 2nde14
« L'homme face aux risques dans le Loiret »	Exposition des Archives départementales, en lien avec le cours de ST2S et de physique.	SSO 2nde12-15, SSO 2nde5-11, 1SPCL
« Le geste de Verdun »	Exposition du CIDAL, en lien avec l'allemand	Elèves germanistes
« Exodes », photographies de Salgado	CCFD -Terre solidaire. Contact de Mme Thillou – En lien avec les SES	2nde5, Science Po TES2-ES3
« La laïcité en question »	BNF – En lien avec l'EMC	TST2S

2. Musique

La 2nde9 a participé au concours de critiques musicales « **Chroniques lycéennes** » : 22 heures.

De concert avec l'enseignante de Lettres, le suivi du projet par le partenaire CANOPE la Rochelle ayant été bringuébalant, nous avons décidé de ne pas renouveler cette proposition. Nous n'avons

pas réussi à faire coïncider le passage d'un des artistes avec le calendrier scolaire, ce qui fait perdre du sens à ce projet.

3. Valorisation des pratiques de lecture :

Dispositif	Objectifs	Modalités	Public concerné, cadre	Perspectives
Prix Abraylire	-Faire lire -Créer un projet fédérateur avec des établissements de Saint-Jean de Braye	-9 livres sont sélectionnés par les documentalistes et un bibliothécaire -Les élèves lisent et votent pour désigner le gagnant -Intervention des documentalistes dans les classes	2 classes ont participé (2nde7 et 2nde14), ainsi que des élèves volontaires. 35 élèves ont lu au moins 3 livres et voté. Une rencontre a été organisée avec Marie-Aude Murail	A renouveler, avec une classe
Prix des lycéens Folio	-Faire découvrir la littérature contemporaine	-Projet à l'initiative d'un professeur de lettres -8 livres sélectionnés par Folio, offerts par l'éditeur en plusieurs exemplaires -Intervention des documentalistes dans la classe	2nde4 Accueil de Larry Tremblay	A proposer à un autre enseignant
Rallye anglais	-Faire lire en anglais -Améliorer la compréhension	-Les élèves lisent et remplissent des QCM	2 classes de seconde euro	A renouveler

4. Accompagnement du club manga :

Dispositif	Objectifs	Modalités	Public concerné, cadre
Club manga	-Inciter à la lecture -Faire découvrir certains aspects de la « culture manga » -Valoriser l'autonomie des élèves	-Achats, équipement et saisie de mangas -Organisation d'un Café Mangas (FLAC)	-Tous les usagers du CDI -Les membres du club

L'accompagnement du club Manga participe également de l'axe 4 (vie de l'élève).
La sortie à la **Japan expo** (Paris) aura lieu en juillet.

5. Participation à l'organisation de la FLAC (Fête lycéenne des arts et de la culture)

En collaboration avec la vie scolaire et les instances lycéennes (MDL, CVL), nous avons participé activement à l'organisation de la FLAC (voir bilan Référent culture) et nous avons accueilli certaines activités.

Objectif : développement d'une culture scientifique et technique

1. Expositions

Titre	Contenu	Public concerné
« Espèces exotiques envahissantes »	Conservatoire d'espaces naturels Centre Val de Loire, en lien avec la SVT	2nde2, 2nde5, 2nde13, 2nde15
« L'homme face aux risques dans le Loiret »	Exposition des Archives départementales, en lien avec le cours de ST2S et de physique.	SSO 2nde12-15, SSO 2nde5-11, 1SPCL
« La biodiversité : Tout est vivant, tout est lié »	Scéren – En lien avec la CBSV	1BIO1
« De Toumaï à Sapiens : la ruée vers l'homme »	Centre Sciences – En lien avec la SVT	2nde2, 2nde4, 2nde12, 2nde16, TS1, TS3, TS5

2. Participation à la Fête de la science

Il n'y a pas eu de fête de la science au niveau du lycée en 2016, mais l'édition 2017 est en préparation sur le thème de la vie dans l'espace.

3. Cafés scientifiques

- Six cafés scientifiques ont été organisés (voir Axe 1, p, 12)

D'une manière générale, dans le cadre des missions « référent culture », nous avons référencé les activités culturelles des classes sur le site du lycée, transmis des informations de la DAAC, de Centre sciences, Canopé et de différents partenaires culturels (théâtres, cinéma...) et mis en place une veille des informations culturelles. Nous avons également participé à un stage aux Centre d'art contemporain des Tanneries à Amilly.

Axe 4 : Vie de l'élève

Objectif : créer les conditions qui concourent à offrir à chacun qualité de travail et de vie au lycée / participer à l'adaptation à l'entrée en seconde

Comme l'an dernier, le CDI a été associé à la matinée de **liaison 3ème/seconde**, proposant une découverte ludique des espaces et de leur utilisation.

Le **prix Abraylire** quant à lui, permet de mettre en relation différents établissements scolaires, dont le collège Saint-Exupéry.

Chaque année, nous participons aux **Portes ouvertes**.

Objectif : fluidifier l'accès au CDI

1. Fonctionnement

- **Deux professeurs documentalistes** : Cécile Durrheimer (titulaire 30h) et Sophie Leroy (titulaire 30h).

- **Aide-documentaliste (tâches de gestion)** : nous avons profité de la présence sur 6 heures de Lucie Galbois, qui a participé au prêt, à la surveillance et à l'accueil des élèves, aux tâches matérielles (rangement, équipement des ouvrages) et à l'enregistrement des périodiques dans la base. Elle a été sollicitée également de manière ponctuelle pour nous permettre d'assurer des séances pédagogiques.

Nous avons accueilli cette année une stagiaire Bac Pro Gestion administration tout le mois de janvier et une stagiaire de collège du 16 au 20 janvier.

Une stagiaire professeur des écoles en congé de formation pour passer le CAPES de documentation est également venue au CDI, une quinzaine d'heures.

- Ouverture et accueil :

La présence de Lucie Galbois a permis une ouverture optimum.

- Gestion des espaces :

L'accès au CDI est libre, sans inscription individuelle. La présence des deux documentalistes à temps plein correspond à 60h, pour 45h d'ouverture. L'accueil des élèves sur leur temps libre est limité à l'espace documentaire, à l'espace lettres et arts et à la salle informatique pour des raisons de surveillance (soit environ 90 élèves si toutes les places sont occupées). Les lycéens ne sont pas autorisés à occuper les espaces de travail pour les classes en autonomie, sauf les élèves de BTS, les élèves en clubs (club manga deux fois par semaine sur la pause méridienne) et des élèves qui souhaitent s'entraîner pour des oraux (par exemple pour les TPE ou des projets technologiques).

Selon les inscriptions des classes et les conditions d'accueil, un des espaces d'accueil des élèves est parfois réservé, voire le CDI entièrement fermé aux élèves désirant y venir individuellement, en particulier aux heures où une seule documentaliste est présente. On compte 20 heures de fermeture cette année, 30 heures en 2015-16, 26 heures en 2014-15.

Un effort est fait pour limiter au maximum les fermetures : les documentalistes interviennent le plus possible auprès d'un groupe dans un espace tout en maintenant le reste du CDI ouvert, en comptant sur l'autonomie des lycéens présents. Mais ce mode de fonctionnement n'est pas réellement satisfaisant car il est parfois difficile de mener une séance pédagogique et en même temps d'assurer un accueil, même minimal.

2. Fréquentation :

La fréquentation du CDI par les élèves venant individuellement reste forte, mais nous constatons comme les années précédentes que les ressources du CDI sont souvent sous-utilisées (concurrence d'internet, travail sans document...).

Nous renouvelons le constat du manque d'espaces d'accueil hors CDI : la salle d'étude et la MDL (Maison des lycéens) ne suffisent pas à satisfaire la demande des élèves pour travailler dans un lieu calme à certains moments. Nous nous sommes heurtées à des difficultés de gestion de flux sur certains créneaux horaires.

Nous avons par ailleurs, senti le stress monter à partir de janvier, du fait des échéances à répétition (oraux blancs, TPE, examens blancs...). Cela s'est traduit par des relations plus difficiles avec certains élèves.

Nous nous interrogeons pour savoir comment impliquer davantage les élèves dans la vie du CDI (« médiateurs CDI »). Nous avons remarqué que lorsque des élèves étaient à la banque de prêt, les autres élèves réagissaient positivement. C'est peut-être là une piste. Nous nous interrogeons également sur le fait d'aménager ponctuellement des temps de « zénitude », avec thermos à thé ou à café.

Usage du smartphone :

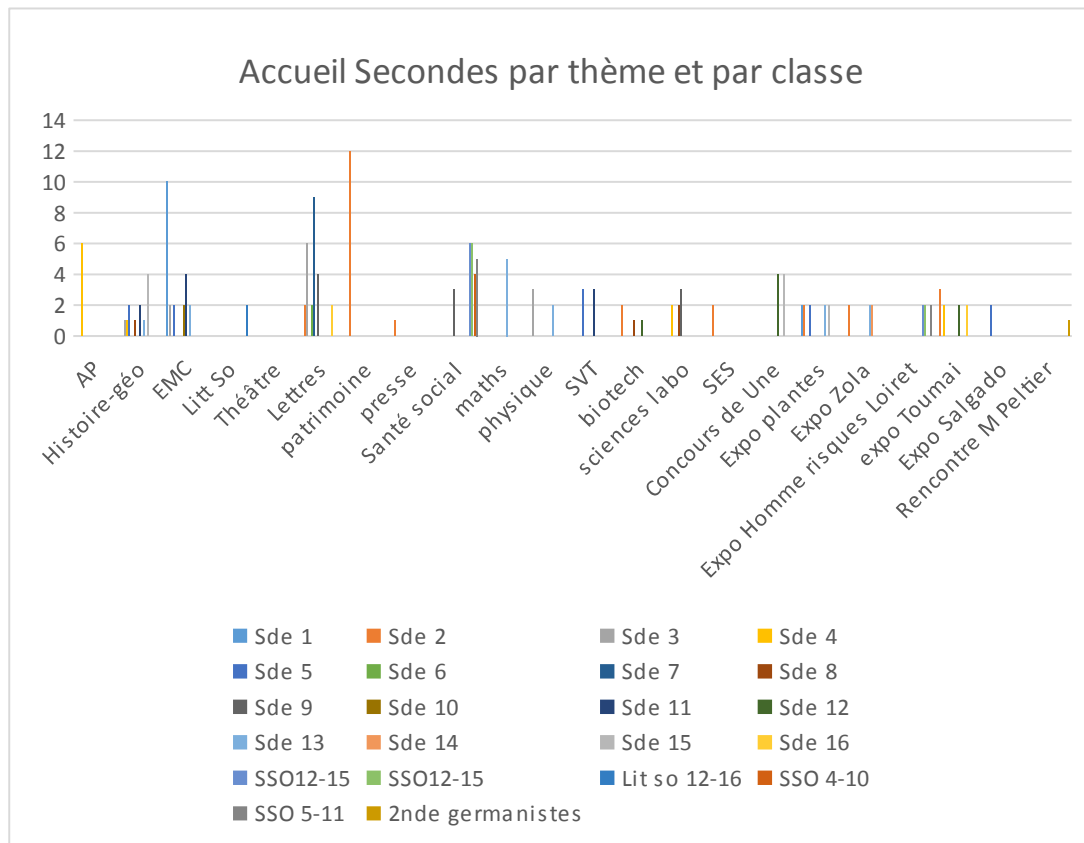
L'usage pédagogique des ordinateurs portables et des smartphones est autorisé. Cependant, depuis la rentrée 2016, devant l'abus avec les téléphones portables, un nouveau règlement a été mis en œuvre, demandant aux élèves de ranger les téléphones dans les sacs et de solliciter l'autorisation avant de s'en servir. Ce règlement a parfois été difficile à faire observer.

- Accueil des classes

Les demandes d'enseignants pour utiliser le CDI et ses ressources sont nombreuses, même s'il n'y a pas toujours d'intervention pédagogique des documentalistes.

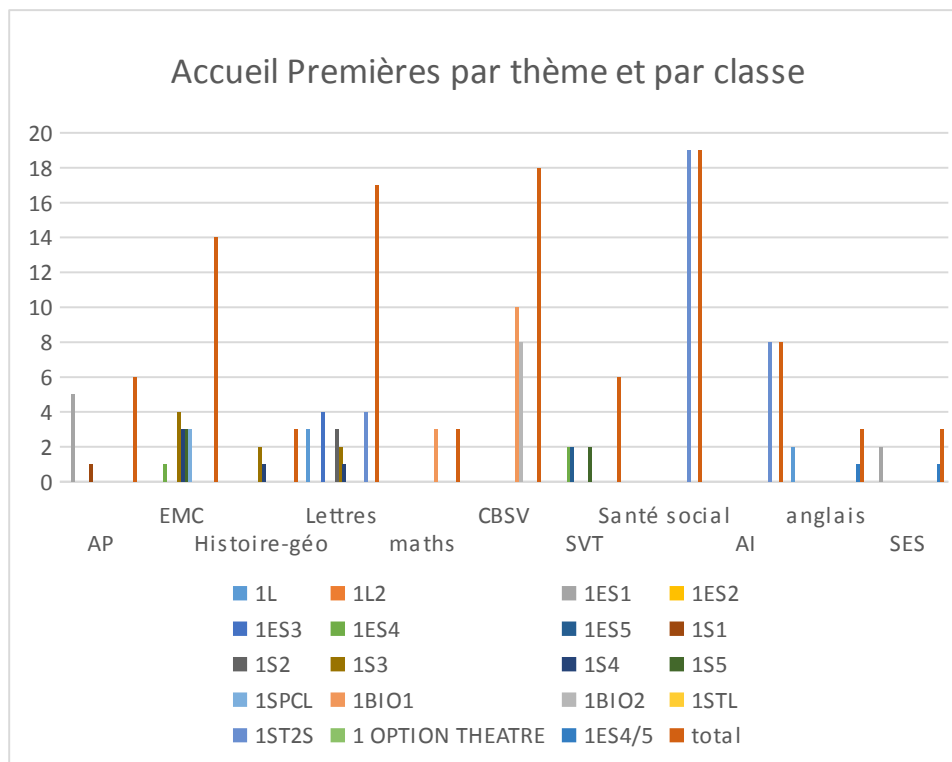
Accueil des Secondes : 202 h

(22 h en Sde 1, 26 h en Sde2)



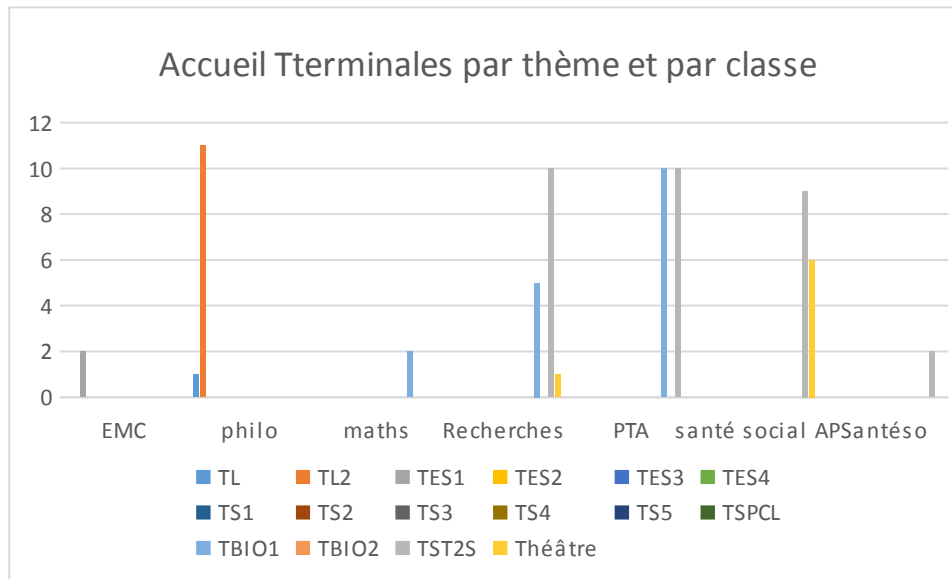
Accueil des Premières : 119 h + 420 h (TPE)

(31 h en 1ST2S, 17h en 1BIO, 10h en ES1)

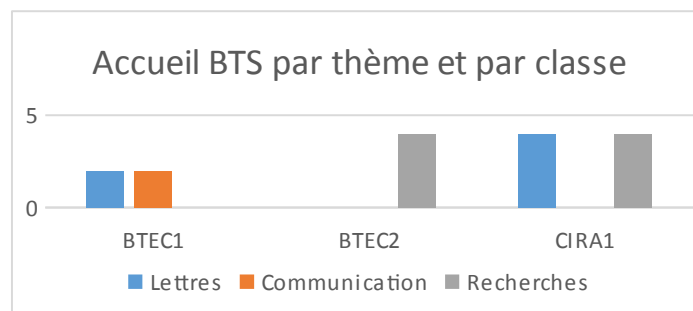


Accueil des Terminales : 82 h

(35 h en TST2S, 17h en TBIO, 11h en TL2)



Accueil des BTS : 16 h



839 heures d'accueil des classes : 420 pour les TPE (350 en 2015-2016). L'an dernier, l'accueil des classes au total représentait 844 heures. La salle Turing a été intégrée par les enseignants pour les TPE. L'espace attendant permet aux enseignants de se concerter au calme avec leurs élèves. En revanche, les documentalistes restent relativement peu sollicités, en raison de la distance et de l'ouverture parallèle aux autres élèves.

Objectif : promouvoir, favoriser et valoriser la vie lycéenne et sa représentation

- Communication des actions de la MDL
- Mise en place « d'aide-documentalistes », sur la base du volontariat, pour le prêt et le rangement. 2 se sont investis sur une partie de l'année.
- Suivi du journal *Le Monodlog* (premier journal scolaire depuis des années à l'initiative d'une élève de Terminale) dont la rédactrice en chef était en seconde. Le journal a remporté le prix académique des Mediatiks.

Objectif : actions dans le cadre du CESC

- Séances sur la e-réputation
- Expositions de livres, revues, sur des thèmes tels que : sida, sexualité à l'adolescence.
- Boîte à lunettes dans le CDI, pour relayer l'opération initiée par les TST2S « Lunettes sans frontières »
- Informations mises sur le site du lycée

Objectif : Informer la communauté éducative de la vie du CDI

Moyens de communication utilisés pour les activités du CDI pour tous les usagers :

- Site internet du lycée (rubriques CDI, vie culturelle, MDL)
- Diffusion de messages sur les écrans du lycée : toujours inutilisable. Une demande a été faite pour évaluer la situation par le GIP Recia. .
- Portail du CDI e-sidoc : nouveautés du CDI, actualités
- Affichage sur la porte du CDI
- Affichage dans l'établissement (foyer, vie scolaire, etc.)
- Participation aux portes ouvertes du lycée
- Compte twitter : @cdimonod45

Vers les enseignants :

- Panneau d'affichage en salle des professeurs
- Fiches Information CDI dans les casiers, pour des informations ponctuelles et personnalisées
- Courriel aux coordinateurs de discipline ; utilisation de la liste de diffusion des enseignants du lycée

Diffusion de l'information culturelle :

- Hall du CDI (documents à disposition sur les tables basses)
- Panneaux en liège dans le couloir à l'extérieur du CDI
- Salle des professeurs (tables, panneau, tourniquet informations culturelles)

Axe 5 : le numérique

A noter : la gestion des tickets avec le GIP Récia nous prend beaucoup de temps. Les résultats sont cependant aussi probants qu'ils l'étaient avec la présence d'un administrateur réseau.

Objectif : former les élèves aux outils numériques

Dans le cadre des activités de recherche qui sont proposées aux élèves, nous leur présentons et nous leur faisons manipuler des applications informatiques. Ces apprentissages sont l'occasion d'aborder les enjeux des réseaux sociaux et de l'identité numérique puisqu'il faut souvent s'identifier pour les utiliser. Des autorisations parentales peuvent être demandées, en particulier pour Google drive.

Usage	Nom
Recherche documentaire	E-sidoc, intégré dans Netocentre
Cours en ligne	Moodle, intégré dans Netocentre
Travail collaboratif et création de documents	Google drive
Outil de présentation	Prezi

Objectif : offrir un équipement en adéquation avec les besoins des élèves

- Equipement du CDI :

Espace accueil	5 ordinateurs (10 places) 3 ordinateurs supplémentaires seront disponibles à la rentrée 2017	Elèves en autonomie : travaux individuels ou de groupes sur les ordinateurs (diaporamas, traitement de texte, recherches)
Bureau des documentalistes	1 ordinateur portable (rentrée 2017) 1 imprimante couleur	Gestion du video projecteur Communication interne
Salle informatique : 20 places	10 ordinateurs (20 places)	Elèves en autonomie : travaux individuels ou de groupes sur les ordinateurs (diaporamas, traitement de texte, recherches) Séquences pédagogiques : AP, littérature et société, EMC, EDE, AI, Classe patrimoine, biotechnologie, projets technologiques, BTS etc.
Espace derrière la cloison : 16 places	8 ordinateurs (16 places)	Utilisé par les classes installées derrière la cloison ou au fond, en fonction des besoins Etudiants de BTS en autonomie
Disponibles au prêt	9 tablettes connectées au WIFI	Usage individuel à la demande et en classe avec un professeur

- L'existence de la Salle Turing (18 ordinateurs), indépendante du CDI, mais toute proche, a permis de faciliter certains usages pédagogiques (TPE, EMC...)

- Toutefois, au niveau de l'utilisation des ordinateurs, les projets de recherche (dont les projets technologiques, épreuves du bac, en plus des TPE) et l'usage du numérique allant en augmentant, **il n'y a clairement pas assez d'ordinateurs au CDI** pour répondre aux besoins de tous les élèves. Ils viennent effectivement travailler en groupes en dehors de leurs heures de cours : sur certains créneaux nous ne pouvons pas donner satisfaction à tous les élèves.

Les tablettes pallient certains besoins. Elles ont été utilisées pour des séances pédagogiques ou pour des recherches en autonomie.

Du mois de novembre au 2 juin, 553 prêts pour un usage sur place ont été enregistrés comme suit : 229 prêts en 2nde, 115 en 1ère, 308 en Term, 1 en BTS.

- Par ailleurs, beaucoup de recherches ponctuelles (consultation de cours en ligne, de pronote – dictionnaires et encyclopédies) se font déjà avec le **smartphone**. Les smartphones des élèves sont utilisés également pour photographier des documents.

- Nous avons connu quelques difficultés avec le serveur BCDI qui a été victime de pannes intempestives et de coupures de courant. Ce serveur étant sous Linux, le Gip Recia ne pouvait pas réparer à distance, et seul M. Larue, en fonction de ses disponibilités pouvait intervenir. Cette situation va évoluer : le serveur va passer sous windows début juillet.

Projets 2017-2018

Projet transversal sur l'année : Radio Lycée, qui émettra en direct du 12 au 16 février 2018.

Axe 1 : pédagogie et réussite scolaire

Les missions du professeur documentaliste impliquent qu'une étroite collaboration avec les enseignants de discipline soit effective. Souvent, nous accompagnons les élèves au début de leurs travaux, mais ne pouvons pas les suivre régulièrement, ni participer à l'évaluation. De ce fait, nous avons du mal à évaluer notre propre travail pédagogique et souhaiterions davantage être intégrées dans les processus d'évaluation.

Le fonds :

- Faire l'inventaire des rayons qui n'auront pas été faits en juin 2017.
- Rechercher la participation des enseignants pour le désherbage et l'achat de documents.
- Évaluer les abonnements du CDI, en particulier Europresse.
- Promouvoir les liseuses.

Les prêts :

- Faire venir les classes ou présenter les nouveautés en classe
- Continuer les actions lecture, en particulier les cafés
- Mener des actions vers les BTS

Éducation aux Médias et à l'information :

Tous niveaux : formation à la recherche sur internet et formation à l'utilisation d'Europresse.

Axe de progrès : former plus d'élèves à la recherche sur internet, à l'utilisation de Wikipédia, à l'utilisation des images numériques, à la fiabilité des sources. Participer à l'évaluation des travaux élaborés au CDI.

Moyens : proposer régulièrement des séquences aux enseignants.

2nde : formation à l'utilisation du portail documentaire e-sidoc (dans le cadre de l'AP, de l'EMC, des lettres ou d'autres disciplines). Interventions sur la méthodologie de la recherche documentaire, dans plusieurs disciplines et en AP.

Axe de progrès : former tous les élèves de seconde à e-sidoc. Former au questionnement du sujet préalable à une recherche. Travailler sur le copier-coller avec le document de collecte. Participer à l'évaluation des mini-TPE.

Moyens : mieux communiquer avec les enseignants ; proposer ces séances à chaque inscription de classe pour un travail au CDI.

1re, en TPE : interventions lors des premières séances sur les documents à la disposition des élèves et rappel de l'utilisation du portail documentaire e-sidoc (en particulier l'interrogation de la base de données). Mise à disposition d'un modèle pour la bibliographie.

Axe de maintien : apprendre à travailler avec un « cloud ».

Axe de progrès : meilleure utilisation du fonds documentaire. Sensibiliser les élèves à la notion de plagiat.

Moyens : maintenir des achats en fonction des thèmes retenus par les élèves, faire de la veille documentaire.

STL et ST2S : interventions sur la recherche documentaire à l'occasion des Projets Technologiques et des Activités interdisciplinaires.

Axe de progrès : travailler davantage avec les classes STL et maintenir le travail d'accompagnement avec les ST2S, 1^{re} et terminale, en particulier sur la formation à internet.

Moyens : souligner l'avantage de ce type d'intervention auprès des enseignants en STL.

Terminales : peu d'interventions actuellement sur le niveau terminal.

Axe de progrès : intervenir davantage auprès des classes de terminales, par le relais des PP, notamment pour présenter le fonds.

Moyens : proposer plus d'interventions en AP. Dans les filières technologiques, proposer des accompagnements à la recherche dans le cadre des projets ; dans ce cadre, faire des acquisitions en lien avec les sujets des élèves.

BTS : travailler sur la bibliographie du rapport de stage. Faire utiliser la presse scientifique.

Axe 2 : Orientation

Proposition de séances de présentation des ressources sur l'orientation aux classes de 2^{nde} (dans le cadre de l'AP), proposition de séances d'approfondissement en 2^{nde} et en 1^{re}, de rédaction de lettres de motivation en Terminale.

Axe de maintien : rencontrer au moins la moitié des classes, sachant que certains professeurs principaux ne viennent pas au CDI pour travailler sur l'orientation.

Axe 3 : politiques culturelles

- **Valorisation des pratiques de lecture** :

Axe de maintien : garantir une offre de lecture diversifiée et des animations autour de la lecture et de l'écriture.

- Cafés littéraires, cafés presse, cafés arts, cafés scientifiques, cafés citoyens
- 4^{ème} édition d'Abaylire
- Boîte à livres : dans différents lieux du lycée
- Concours de poésies
- Participation au prix Goncourt des Lycéens
- Participation à l'opération « Lycéens, apprentis, livres et auteurs aujourd'hui », Ciclic
- Travailler avec une classe ou deux sur l'association numérique/écriture/lecture
- Actions autour des fanfictions
- Participation à un salon du livre : proposition dans le cadre de Littérature et société
- Expositions et sélections thématiques de documents

- **Ouverture culturelle** :

- Fête de la science octobre 2017 : Vivre dans l'Espace
- Distribution de marque-pages scientifiques réalisés par les élèves de STL
- Action autour de la journée d'amitié franco-allemande, en janvier 2018
- Semaine de la presse, mars 2018
- MDL : club manga, poursuite du journal *Le Monodlog*, préparation de la FLAC 2018
- CESC : animations et expositions à définir après concertation
- Projets avec le FRAC avec les professeurs de Mathématiques, SVT

Axe 4 : Vie de l'élève

Accueil des élèves

- Demander la reconduction de l'aide-documentaliste pour les tâches matérielles, la surveillance, le prêt
- Collaborer avec la Vie scolaire pour les créneaux difficiles à gérer
- Créer un groupe de « médiateurs », des élèves qui participeraient à la vie du CDI (tenir la banque de prêts).

- Communication :

- Réflexion sur l'utilisation de nouveaux moyens de communication, en particulier auprès des élèves.

Axe de progrès : utiliser le compte twitter pour communiquer sur les activités du CDI

Moyens : informer la communauté éducative de l'existence de ce nouveau compte

Axe 5 : le numérique

- Utiliser les tablettes avec des classes
- La borne Wifi est installée au niveau de la banque de prêt. La déplacer pour que les classes puissent travailler derrière la cloison du CDI
- Eduquer aux réseaux sociaux
- Travailler sur la recherche documentaire sur internet
- Gérer la relation avec le service informatique de la Région pour faire face à la disparition de l'administrateur réseau.